4 

RECONOCIMIENTO COMO PUNTO DE INFORMACIÓN JOVEN Y

RENOVACIÓN DATOS 2024-2025 (Decreto 133/2020, de 23 de diciembre)



**1. DATOS DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN JUVENIL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del Servicio | | |  | | | | | | |  | | | |
| Dirección |  | | | | C.P | |  | | Localidad |  | | |  |
| Comarca |  | | | Teléfonos | |  | | | | Fax |  |  | |
| Correo electrónico | |  | | | | Web | |  | | | | | |



**2. HORARIO**

*Señalar con una X el horario (mañana y/o tarde y escribir el horario en el formato señalado). Ejemplo:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Lunes | |
| Mañana | x | De 10:00 a 14:00 |
| Tarde | x | De 16:00 a 19:00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lunes | | Martes | | Miércoles | | Jueves | | Viernes | |
| Mañana |  | De a |  | De a |  | De a |  | De a |  | De a |
| Tarde |  | De a |  | De a |  | De a |  | De a |  | De a |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Sábado | | Domingo | |
| Mañana |  | De a |  | De a |
| Tarde |  | De a |  | De a |



**3. RELACIÓN DEL PERSONAL DEL SERVICIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CARGO | APELLIDOS Y NOMBRE | TITULACIÓN ACADÉMICA | SITUACIÓN LABORAL |
| Responsable de la entidad |  |  | Alcalde Concejal  Presidente de la Comarca Consejero  Otros. *Especificar*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Responsable del servicio |  | ESO o equivalente Bachillerato  Estudios universitarios de grado o equivalentes  FP: Ciclo Formativo de Grado Medio  FP: Ciclo Formativo de Grado Superior Master / Posgrado | Contratado Voluntario |

|  |  |
| --- | --- |
| Otros trabajadores contratados en su Centro | Antenas que colaboran con su Centro |
| A tiempo parcial Nº Jornada completa Nº | Nº |

 

**4. MEMORIA DE ACTUACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN JUVENIL DURANTE EL AÑO 2022**

1. **1. ¿CÚALES SON LOS PRINCIPALES SERVICIOS PRESTADOS EN SU CENTRO DE INFORMACIÓN JUVENIL?**

*Ordenar del 1 al 7 por orden de importancia (1 el más importante, 7 el menos importante).*

Información Publicaciones Culturales Programas Europeos

Ocio y Tiempo Libre Formación

Nuevas tecnologías

Otros

* 1. **MEDIOS EMPLEADOS PARA LA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN POR PARTE DEL SERVICIO (REVISTA, BOLETÍN, SMS...).**

Medios impresos. SÍ NO

Mensajes SMS/Whatsapp. SÍ NO

Correos electrónicos. SÍ NO

Redes Sociales, especificar:

Publicidad, especificar tipos:

* 1. **SERVICIO DE ASESORAMIENTO** (marcar la/s casilla/s correspondientes).

Empleo

Ocio yTiempo libre Formación Programas Europeos

Otros, especificar:

* 1. **PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS EUROPEOS DURANTE EL AÑO.**

SÍ Nº Programas NO

Nº Participantes

 

* 1. **VALORACIÓN PERSONAL DEL TRABAJO REALIZADO.**

Breve comentario

Muy bueno Bueno Regular Malo

# ESTADÍSTICAS DE USUARIOS Y CONSULTAS.

* + 1. **Tipología de usuarios.**

Nivel Formativo:

Bajo

Medio

Alto

Breve comentario

Situación Económica: Baja Media Alta

* + 1. **Áreas de interés demandadas por orden de importancia** *(Ordenar: 1 la más importante, 5 la menos importante).*

Formación y empleo Emancipación

Programas Europeos Convocatorias / Información

Ocio y Tiempo libre Participación

* 1. **REDES OPERATIVAS ENTRE IGUALES O SUBORDINADAS.**

*(En este punto de la encuesta nos inte resa saber si desde el PIJ/Oficina se ha trabajado de manera coordinada y/o en colaboración con otras oficinas o servicios. Es decir, con una Oficina Comarcal, o con otros PIJ, con los servicios sociales…).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Denominación | Centros que la componen |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

 

**5. PROYECTO DE TRABAJO DEL SERVICIO PARA 2024**

* 1. **OBJETIVOS GENERALES.**
  2. **ENUMERACIÓN DE PROYECTOS DE TRABAJO DEL SERVICIO.**

*Ordenar del 1 al 7 por orden de importancia (1 el más importante, 7 el menos importante).*

Información Publicaciones Emancipación Dinamización

Programas Europeos Formación y Empleo Nuevas tecnologías

Otros, especificar

 

* 1. **VALORACIÓN GENERAL DEL SERVICIO.**
     1. **Fortalezas.**
     2. **Áreas de mejora.**
     3. **Propuestas que harías al Instituto Aragonés de la Juventud (IAJ) para el trabajo de la Red SAIJ.**

En a de de

Fdo:

*(Responsable de la entidad promotora: Alcalde, Presidente, Consejero..*