

D./Dña. ...., SECRETARIO/A O SECRETARIO/A  
INTERVENTOR/A DE LA COMARCA.....CON NIF N°.....

## C E R T I F I C A :

1. Que los gastos soportados en la realización de la actividad subvencionada denominada “.....” e incluidos en la justificación como **gastos de previsión** han sido:

(insertar relación de gastos realizados e incluidos en la previsión)

2. Que el importe anteriormente referenciado ha sido aplicado a la actividad subvencionada.

3. Que los impuestos indirectos incorporados a las facturas (IVA) no son susceptibles de recuperación o compensación.

En ..... a ..... de..... de 20..

Fdo.:.....  
(Nombre y apellidos)

**Vº B**  
**EL/LA PRESIDENTE/A DE LA COMARCA**  
**Fdo.:**

El responsable del tratamiento de tus datos personales es la Dirección General de Familia, Infancia y Natalidad. La finalidad de este tratamiento es tramitar las subvenciones para la conciliación de la vida personal, familiar y laboral y programas en materia de infancia y adolescencia en el ámbito rural. La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da la obligación legal del responsable. No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal. Se pueden ejercitar los derechos de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#) y [portabilidad de los datos](#) o de [limitación](#) y [oposición](#) a su tratamiento, así como a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#), a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/registro-actividades/490>

**DIRECCIÓN GENERAL DE FAMILIA, INFANCIA Y NATALIDAD**