ANEXO I.f

FICHA TECNICA DE PROYECTO

1. **Nombre de la entidad:**
2. **Nombre del proyecto (máximo de 35 caracteres):**
3. **Línea de financiación según el artículo 3 de la Orden de convocatoria**

* Proyecto diseña y acompaña itinerarios personalizados para la integración socio económica de personas de origen extranjero.
* Proyecto de cursos de formación o talleres.
* Proyecto de asesoramiento jurídico en trámites relacionados con autorizaciones para residir
* Proyecto de prevención, detección y/o acompañamiento y denuncia de situaciones de discriminación en cualquier sector, explotación laboral, trata de seres humanos, segregación étnica; así como de mejora de las condiciones laborales, de prevención de riesgos laborales y de formación en derechos y deberes.
* Proyectos de formación y fomento de las competencias interculturales y en materia de no discriminación xenófoba o racista; así como proyectos con actuaciones comunitarias interculturales.

1. **Actividades principales del proyecto:**

* Itinerarios personalizados que se atienden:
  + Valoración nivel de español, para su derivación a recurso público o entidad especializada.
* Clases de español. Especificar niveles a los que se oferta clases:
  + identificación de su situación administrativa y derivación a recursos especializados, acompañamiento en los procesos de regularización y renovación.
  + orientación y apoyo para solicitudes de la nacionalidad española,
  + cursos de preparación para exámenes DELE A2 y CCSE,
  + cursos preparación exámenes de competencias N2 y N3,
  + intervención social y psicológica en procesos de adaptación del duelo migratorio,
  + formación en competencias digitales para superar brechas
  + formación en brechas culturales y administrativas entre país de origen y de acogida,
  + orientación laboral para la inserción laboral
  + formación pre-laboral para la inserción laboral
  + acompañamiento en la convalidación de estudios y homologación de títulos.
  + acompañamiento en procedimiento de reagrupación familiar
  + mediación intercultural
  + Búsqueda activa de empleo atendiendo su situación administrativa, dificultades de idioma, bolsas de empleo, taller de funcionamiento del mercado laboral español, sistema de búsqueda de empleo, detección de discriminación en acceso y condiciones de trabajo, intervención y/o denuncia, …
  + Entrevistas semanales/quincenales/mensuales para orientación laboral y seguimiento hasta la obtención del empleo
  + Curso de Prevención de Riesgos Laborales adaptado a dificultades de idioma, partiendo de la diversidad cultural laboral de sus países de origen.
* Curso/s de aprendizaje del español. Especificar niveles a los que se oferta clases: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Curso/s de preparación a los exámenes DELE A2, CCSE
* Curso/s de preparación a los exámenes de competencias N2 y N3.
* Asesoramiento jurídico en extranjería y realización de trámites relacionados con autorizaciones para residir y trabajar.
* Prevención, detección, acompañamiento y denuncia de situaciones de discriminación en cualquier sector, explotación laboral, trata de seres humanos, segregación étnica; así como de mejora de las condiciones laborales.
* Información sobre derechos y obligaciones laborales, de formación en prevención de riesgos laborales.
* Formación y fomento de competencias interculturales, a profesionales y/o participantes, y con actuaciones comunitarias interculturales
* Prevención y lucha contra la discriminación xenófoba o racista.

Realización de talleres como actividades del proyecto, en materia de:

* antidiscriminación étnica,
* competencias digitales, y
* conocimiento de derechos y deberes en la sociedad de acogida.
* conocimiento de derechos y deberes laborales en la sociedad de acogida.

1. **Colectivo mayoritario que será participante:**

* Hombres migrantes
* Mujeres migrantes
* Jóvenes (mayores de 16 años)
* Familias
* Familias monoparentales
* Trabajadores
* Trabajadores en campaña agrícola
* Trabajadoras del hogar
* Exclusión social o en situación de riesgo
* Otros, especificar:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Ámbitos de actuación:** 
   * Extranjería
   * Formación no formal
   * Discriminación
   * Competencias interculturales
   * Otros, especificar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Ámbitos laborales de los participantes:**
   * Campaña Agrícola
   * Trabajo doméstico
   * Sociosanitario
   * Hostelería
   * Construcción
   * Otros, especificar:
3. **Plazo de ejecución del proyecto.**
4. **Definición de las necesidades específicas de las personas migrantes en el contexto en el que interviene el proyecto. Análisis actualizado de:**
   1. Contexto en el que intervienen. (Máximo 15 líneas)

|  |
| --- |
|  |

* 1. Necesidades específicas. (Máximo 25 líneas)

|  |
| --- |
|  |

1. **Perfil de las personas participantes en el proyecto** (no incluir beneficiarios indirectos).

Descripción características participantes. (Máximo de 20 líneas).

Porcentaje de personas de origen extranjero que participan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En el caso de que la anterior respuesta no sea el 100%, explicación de la participación de personas que no son de origen extranjero: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Participantes directos** del proyecto (contar los indirectos):
   1. Número total de participantes directos

|  |
| --- |
|  |

* 1. Costes totales del proyecto:

|  |
| --- |
|  |

* 1. Coste medio por participante de la intervención (cuantía solicitada/nº participantes):

|  |
| --- |
|  |

1. **Objetivo general y específicos** (numerándolos). (Máximo 5 objetivos específicos)

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo general:** | |
| **Objetivos específicos** | |
| Nº |  |
| Nº |  |
| Nº |  |
| Nº |  |
| Nº |  |

1. **Actividades del proyecto**. (Máximo 15 líneas)

Cada actividad debe tener relación con un OBJETIVO ESPECIFICO DEL PROYECTO, RESPONDER A UNA NECESIDAD ESPECIFICA DE LAS PERSONAS DE ORIGEN EXTRANJERO y se deben dimensionar el % de lo que supone cada actividad en el proyecto, en relación a otras actividades. Siendo la suma de todas el 100% de las actividades del proyecto. Posteriormente se explicará la metodología de cada actividad.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº obj espec.** | **Nº Act** | **NECESIDAD ESPECIFICA** | **Actividad** | **Coste de la activ.** | **%** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **TOTAL** |  | **100%** |

**Metodología de cada actividad**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº obj** | **Nº Act** | **Personal que interviene** | **Descripción metodología** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Cronograma temporalizado**. Detallar calendario del proyecto y horario de atención a participantes.

|  |
| --- |
|  |

* Se adjunta cronograma.

1. **Procedimiento de seguimiento de la ejecución de las actividades subvencionadas y sistema de evaluación de los resultados de la intervención.**

Describir sistema de seguimiento de actuaciones de los profesionales (periodicidad reuniones, contenidos, personas convocadas, correcciones o mejoras introducidas ) (Máximo 15 líneas)

|  |
| --- |
|  |

Detallar el sistema de evaluación, especificando cómo se miden los indicadores de ejecución y de resultados (valorando la situación de inicio del proyecto, si se realizó prueba de acceso, valoración de la situación o necesidades, … y valoración a la salida del proyecto) los resultados más importantes y las mejoras planteadas para el siguiente proyecto. (Máximo 15 líneas)

* Adjunta indicadores de ejecución y de resultados propios,
* Adjunta evaluación del año anterior del mismo proyecto

Explicar cómo participa en la evaluación el personal, el voluntariado y los participantes

* Adjunta modelo de encuetas de evaluación del personal
* Adjunta modelo de encuesta de evaluación de voluntariado
* Adjunta modelo de encuestas evaluación de participantes.

Si existen actuaciones formativas, talleres, charlas,… , con independencia de su número de horas, descripción del sistema de evaluación escrito de cada participante.. (Máximo 7 líneas)

|  |
| --- |
|  |

* Adjunta modelo de certificado

1. **Recursos humanos** para realizar el proyecto. Sólo rellenar el personal que participa en el proyecto como directo (no rellenar si son costes indirectos (personal económico, justificadores, limpiadores, mantenimiento, telefonistas, personal auxiliar de apoyo,…) Adjuntar currículum y contrato del personal ya contratado.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | NOMBRE trabajador/a | | Categoría profesional | | [[1]](#footnote-1)Funciones en el proyecto (1) | | [[2]](#footnote-2)Formación oficial (detallar especialidad) (2) | | Formación especializada en MIGRACIONES | | | |
| 1 |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 2 |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 3 |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 4 |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 5 |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 1] Desglosar funciones NO TAREAS. Ej. Coordinación, orientación, tramitación, acompañamiento social, profesorado, monitor infantil,…  [[3]](#footnote-3)[2] Determinar la formación concreta, no sólo titulación universitaria, FP, sino la especialidad cursada. | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | NOMBRE trabajador/a | | INDEFINIDO/ TEMPORAL | | Meses en el proyecto | | País de origen | | Nº Horas semanal al proyecto | | Años experiencia en inmigración | |
| 1 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 2 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 3 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 4 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 5 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | NOMBRE COMPLETO | Funciones en el proyecto | Formación (detallar especialidad) | Formación especializada en MIGRACIONES | Años experiencia en inmigración | Ciudad | Nº Horas semanales | Meses que participa | País de origen | | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   **VOLUNTARIADO ASEGURADO QUE PARTICIPA EN EL PROYECTO SUBVENCIONABLE** | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |

1. **Realización del proyecto en el territorio aragonés** (implica el compromiso de realizar el proyecto en los municipios establecidos a lo largo de la duración del mismo, se podrían reducir en reformulación en un porcentaje igual al de la reducción de la financiación)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROVINCIA** | MUNICIPIO/S | Dirección donde se realizará | Nº de horas de intervención en cada municipio del personal /voluntariado del proyecto \* | Desglose presupuestario x Municipio según horas de intervención\* | TASA DE INMIGRACION en 2022 (en municipio o barrio) |
| **HUESCA** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TERUEL** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Zaragoza** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Características de las buenas prácticas del proyecto y sus elementos innovadores**. Explicar los siguientes elementos que determinan las buenas prácticas y los elementos innovadores

|  |  |
| --- | --- |
| Elementos o practicas innovadoras que desarrollen soluciones nuevas y creativas a problemas |  |
| Elemento/s que hacen diferencia con un impacto tangible y positivo sobre las condiciones de vida de los participantes |  |
| Explicar porque es fácilmente *“repetible”,* en otras partes, con adaptaciones leves. |  |
| *Explicar por qué es “Sostenible”*: al contribuir a la erradicación estable de problemas estructurales |  |
| Como crea sinergias con otros actores, políticas o instrumentos de intervención. |  |
| Como se miden los resultados obtenidos para determinar su impacto tangible y positivo sobre condiciones de vida de las personas participantes (cohesión social) |  |

1. **Impacto de género** de las actividades del proyecto. En qué medidas las actividades propuestas reducen las desigualdades entre hombres y mujeres existentes.
   * Medios o herramientas con las que aborda la lucha sobre los roles y estereotipos de género. Especificando si se trabaja con las mujeres o/y con los hombres. Máximo 5 líneas

|  |
| --- |
|  |

* Mejora de la igualdad de oportunidades de las mujeres participantes al salir del proyecto. Máximo 3 líneas

|  |
| --- |
|  |

* TASA DE MUJERES MIGRANTES QUE SERAN PARTICIPANTES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Perspectiva intercultural en la realización del proyecto. Máx** **5 líneas**

* Medios o herramientas para ayudar a descubrir los rasgos comunes de los participantes, más allá de las diferencias.

|  |
| --- |
|  |

* Elementos emancipadores del proyecto, que construyen justicia social.

|  |
| --- |
|  |

1. **Medidas de igualdad de trato y no discriminación**
   * Situaciones discriminatorias que habitualmente sufren las personas participantes de su vida cotidiana:

* Sistema de detección y actuación ante estas. Máximo 5 líneas

|  |
| --- |
|  |

* + Adjunta protocolo de detección o/y actuación.

1. Medidas que permitan la conciliación familiar para participar en el proyectos las personas con menores a su cargo. Máx 3 líneas

|  |
| --- |
| Espacio de conciliación:  Horarios flexibles y compatibles con los escolares:  Posibilidad de presencia de los niños y las niñas durante la participación del proyecto: |

1. Complementariedad del proyecto con servicios públicos, atendiendo necesidades de las personas de origen extranjero.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Administración (detallar la unidad administrativa) | Servicio que complementan con proyecto | Descripción de la colaboración (atención a derivaciones, derivación, coordinación, trabajo en red) | Necesidades específicas que atiende el proyecto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

La unidad responsable de los datos recogidos en este formulario es la Dirección General de Cooperación al Desarrollo e Inmigración. Sus datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de gestionar las subvenciones para la financiación de actuaciones a favor de la integración de las personas de origen extranjero residentes en Aragón (Programa Operativo del Fondo Social Europeo 2014-2020). La licitud del tratamiento es la obligación legal y el interés público o ejercicio de poderes públicos. No se comunicarán datos a terceros salvo obligación legal. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, ante la Dirección General de Cooperación al Desarrollo e Inmigración, Pza Pilar 3. 50003 - Zaragoza, obteniendo información en la dirección de correo electrónico [inmigracion@aragon.es](mailto:inmigracion@aragon.es). Podrá consultar información adicional y detallada en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, <http://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/> identificando la siguiente Actividad de Tratamiento mediante el Identificador de Actividad de Tratamiento número 512.

…………………………………………………………………. como representante de la entidad ………………………………………………………………………………… certifica que son ciertos los datos contenidos en la presente ficha técnica.

En………………………….., a fecha de firma electrónica

por Representante Legal de la Entidad

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)