

## **BASES DE PARTICIPACIÓN EN CURSO DE ACCESO A LA FUNCIÓN PÚBLICA EUROPEA (EUROPE DIRECT ARAGÓN)**

**Título:** Europe Direct Aragón – Curso de formación: Acceso a la Función Pública Europea

### **Abstract / Descripción:**

El centro Europe Direct Aragón, centro oficial de información de la Comisión Europea perteneciente al Gobierno de Aragón organiza el “Curso de formación: Acceso a la Función Pública Europea” para dotar a las personas asistentes de un conocimiento detallado sobre todas las fases del proceso de oposición a la Unión Europea. Así como ofrecer conocimientos teóricos y prácticos avanzados en los procesos selectivos a la UE.

### **Duración, fechas y metodología:**

El curso se desarrollará a través de una plataforma virtual en las siguientes fechas y horarios:

- Jueves, 19 de octubre de 2023, en horario de tarde (16.30 – 20.30 horas).
- Viernes, 20 de octubre de 2023, en horario de tarde (16.30 – 20.30 horas).
- Sábado, 21 de octubre de 2023, en horario de mañana (10.00 – 14.00 horas).

### **Contenidos:**

Los contenidos, desde una perspectiva teórica y práctica, giran en torno a tres bloques:

- El sistema de carrera en la Unión Europea.
- Test de razonamiento:
  - Razonamiento verbal
  - Razonamiento numérico
  - Razonamiento Abstracto
- EU Knowledge y Digital Skills
- Estudio de caso

**Plazas: 25**

**Precio: gratuito.**

**Procedimiento de inscripción:**

Dada la metodología de las sesiones, sólo se disponen de 25 plazas en el presente curso. Es por ello por lo que se establecen los siguientes pasos en el proceso de inscripción:

**1)** Se debe presentar el formulario de solicitud (enlace) cumplimentado y con:

- Fotocopia DNI;
- Titulación o pago de tasas de último curso;
- la documentación justificativa de los criterios de preferencia,

Se enviará a [esta dirección de correo electrónico \(cursofpeedaragon@gmail.com\)](mailto:cursofpeedaragon@gmail.com) hasta el lunes día 16 de octubre a las 12.00 horas.

**2)** Se les remitirá acuse de recibo de su solicitud.

**3)** El martes 17 de octubre se publicará la lista provisional en base a las puntuaciones conseguidas con los criterios de las bases.

**4)** Se podrán presentar alegaciones en el plazo de 24 horas. La lista definitiva se publicará el miércoles 18 de octubre.

**5)** Teniendo en cuenta todo lo anterior, ante una misma puntuación se tendrá en cuenta el criterio temporal, esto es, quién la haya enviado antes.

**Criterios de preferencia:**

La selección de participantes se realizará aplicando la puntuación correspondiente a cada uno de los siguientes criterios de preferencia acreditados y puntuándose sobre 50:

- Asistencia a la “Jornada: Posibilidades de empleo y prácticas en las

instituciones de la UE (03/10/2023)”

- (Puntuación única: 5 puntos)
- Vecindad civil aragonesa / residencia habitual en la Comunidad Autónoma de Aragón
  - (Puntuación única: 5 puntos)
- Poseer un título universitario de grado, licenciatura, ingeniería o de formación profesional:
  - (Puntuación: finalizado, 10 puntos; titulación en curso: 5 puntos)
- Poseer o estar cursando estudios de posgrado o máster.
  - (Puntuación: máster finalizado, 10 puntos; máster en curso, 5 puntos)
- Participación previa en procedimientos de selección de personal de la Unión Europea o realización de un período de prácticas en instituciones europeas.
  - (Puntuación única: 4 puntos)
- Participación en programas de voluntariado europeo (SVE, CES).
  - (Puntuación única: 4 puntos)
- Conocimiento de las lenguas de trabajo (inglés, francés, alemán) en las instituciones europeas con un nivel mínimo B1.
  - (Puntuación: 4 puntos por cada idioma acreditado. Puntuación máxima: 12 puntos)

### **Fechas clave:**

(Lunes, 16/10, a las 12.00 horas)	Finaliza el plazo de inscripción a las 12:00 horas.
(Martes, 17/10, a las 12:00 horas)	Publicación de la lista provisional.
(Miércoles, 18/10, a las 12:00 horas)	Publicación de la lista definitiva y envío de todo lo necesario para el desarrollo del curso.
(Jueves, 19/10– Sábado, 21/10)	Desarrollo del curso. Jueves y viernes: 16.30h-20.30h. Sábado: 10.00h-14.00h
(Sábado, 28/10, a las 12:00 horas)	Fecha límite para culminar el trabajo autónomo.

### **Protección de datos de carácter personal:**

*El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Relaciones Institucionales, Acción Exterior y Transparencia del Departamento de Presidencia, Interior y Cultura del Gobierno de Aragón.*

*La finalidad de este tratamiento es la gestión de los datos de carácter personal recogidos para el funcionamiento del centro Europe Direct Aragón: respuesta a consultas planteadas, organización de actividades y jornadas, difusión de información.*

*La legitimación para realizar el tratamiento de datos nos la da el consentimiento del interesado.*

*Para la gestión de las solicitudes sus datos se cederán a Yepso Solutions, S.L., como encargado del tratamiento. No vamos a comunicar sus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.*

*Podrá ejercer sus derechos de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#), [portabilidad](#) de los datos y los de [limitación](#) y [oposición](#) a su tratamiento, así como a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#), a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.*

*Puede obtener información adicional en el Registro de Actividades de tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/451>*