MEMORIA DEL PROYECTO SALUDABLE



[TÍTULO DEL PROYECTO SALUDABLE]

[Agregar una breve descripción del proyecto. Debe coincidir con el registrado en el formulario del trámite. Aproximadamente 100 palabras-]

**Tratamiento de datos.** Responsable del tratamiento: Dirección General de Trabajo, Autónomos y Economía Social.Sus datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de realizar la tramitación y resolución de los premios, galardones y reconocimientos convocados por las direcciones generales de Trabajo, Autónomos y Economía Social y de Salud Pública, así como el envío de información institucional y gestión de diversos convenios de colaboración. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. No se comunicarán datos a terceros salvo obligación legal. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, ante la dirección general de Trabajo, Autónomos y Economía Social en Paseo Fernando el Católico 63-65, 50071 de Zaragoza, obteniendo información en la dirección de correo electrónico trabajo@aragon.es. Podrá consultar información adicional y detallada en el [Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón](http://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/)

**Instrucciones de cumplimentación:** Sustituya el contenido entre corchetes por el solicitado en cada apartado. Se recomienda no exceder la extensión máxima indicada para cada apartado, ni modificar el tamaño o el estilo de la tipografía de este documento.

Contenido

[1. BREVE DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA Y PLANTILLA 1](#_Toc66868073)

[ACTIVIDAD DE LA EMPRESA 1](#_Toc66868074)

[PLANTILLA 1](#_Toc66868075)

[ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA 1](#_Toc66868076)

[INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN 1](#_Toc66868077)

[VALORES Y PRINCIPIOS DE LA EMPRESA 1](#_Toc66868078)

[MEDIOS DE PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN INTERNA 1](#_Toc66868079)

[2. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES 1](#_Toc66868080)

[EQUIPO DE TRABAJO RESPONSABLE 1](#_Toc66868081)

[RECURSOS MATERIALES 2](#_Toc66868082)

[3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO SALUDABLE 3](#_Toc66868083)

[TÍTULO DEL PROYECTO 3](#_Toc66868084)

[MOTIVACIÓN 3](#_Toc66868085)

[TRAYECTORIA DEL PROYECTO 3](#_Toc66868086)

[OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y ACCIONES 3](#_Toc66868087)

[4. EVALUACIÓN DEL PROYECTO 6](#_Toc66868088)

[PRESENTACIÓN DE RESULTADOS 6](#_Toc66868089)

[BARRERAS ENCONTRADAS 6](#_Toc66868090)

[LOGROS OBTENIDOS 6](#_Toc66868091)

[PROYECCIÓN DE FUTURO 7](#_Toc66868092)

[5. SOSTENIBILIDAD Y TRANSFERIBILIDAD 7](#_Toc66868093)

## 1. BREVE DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA Y PLANTILLA

### ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

[Describir la actividad de la empresa

Indicar el/los centro/s de trabajo donde se aplicará este proyecto.]

### PLANTILLA

[Indicar el número de trabajadores, distribución por edad y sexo. Extensión máxima: una cara de un A4.]

### ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA

[Organigrama, si procede, de la empresa. Extensión máxima: una cara de un A4.]

### INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN

[Breve descripción de la integración de la gestión preventiva en la empresa. Extensión máxima: una cara de un A4.]

### VALORES Y PRINCIPIOS DE LA EMPRESA

[Adjuntar los valores y principios de la empresa o la política de salud, si existe, donde se refleje el papel que juega la salud de los trabajadores dentro de la gestión empresarial. Extensión máxima: 250 palabras.]

### MEDIOS DE PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN INTERNA

[Descripción de los medios de participación y comunicación implantados en la empresa.

Extensión máxima: 250 palabras]

## 2. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

### EQUIPO DE TRABAJO RESPONSABLE

[Identificar los trabajadores responsables del proyecto en la empresa, tanto internos como externos y colaboradores.

Describir la organización y funcionamiento del equipo de trabajo, uno de los miembros actuará como coordinador de las actividades de promoción de la salud en la empresa y como interlocutor ante el Equipo Coordinador de la RAES.

Extensión máxima: una cara de un A4.]

[Si desea añadir la imagen, para reemplazarla, haga clic con el botón secundario y seleccione “cambiar imagen”. Elimine o añada imágenes de acuerdo con la composición de su equipo.]

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre Puesto |  | Nombre Puesto | |  | Nombre Puesto | |
| **Sample person image** |  | Sample person image | |  | Sample person image | |
| **[Teléfono]**  [Correo electrónico] | |  | **[Teléfono]**  [Correo electrónico] | |  | **[Teléfono]**  [Correo electrónico] |
| Nombre Puesto | |  | Nombre Puesto | |  | Nombre Puesto |
| **Sample person image** | |  | **Sample person image** | |  | **Sample person image** |
| **[Teléfono]**  [Correo electrónico] | |  | **[Teléfono]**  [Correo electrónico] | |  | **[Teléfono]**  [Correo electrónico] |

### RECURSOS MATERIALES

[Describir brevemente los recursos económicos asignados al proyecto. Extensión máxima: una cara de un A4.]

## 3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO SALUDABLE

### TÍTULO DEL PROYECTO

[Indicar el nombre del proyecto.]

### MOTIVACIÓN

[¿Qué motivó la puesta en marcha de intervenciones para mejorar la salud de los trabajadores? Aportar un pequeño informe, si se elaboró en su momento, con todos los datos analizados y como se priorizó a la hora de iniciar el proyecto. Extensión máxima: 250 palabras]

### TRAYECTORIA DEL PROYECTO

[Indicar la fecha de puesta en marcha del proyecto (DD/MM/AAAA), y los principales hitos, actividades y actos en su desarrollo. Se requiere que el proyecto lleve como mínimo un año en funcionamiento y que tenga proyección de futuro. Extensión máxima: 250 palabras]

### OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y ACCIONES

1. **Identificación de necesidades**

[Enumerar y describir el análisis de datos realizado para poder identificar la situación de la que parte la empresa, sus necesidades, debilidades o áreas de mejora. Extensión máxima: tres caras de un A4.]

1. **Objetivos del proyecto**

[Concretar los objetivos generales y específicos de la intervención, junto a sus indicadores.

Extensión máxima: sin limitación.]

1. **Estrategias y acciones**

[¿Qué estrategias hemos utilizado para conseguir esos objetivos? ¿Qué acciones se han derivado de dichas estrategias? Extensión máxima: sin limitación.]

## 4. EVALUACIÓN DEL PROYECTO

PRESENTACIÓN DE RESULTADOS

[Presentar los resultados obtenidos en términos de salud, productividad, satisfacción, retorno de la inversión u otros. Utilizar indicadores e incluir gráficos si se estima conveniente. Extensión máxima: dos caras de un A4]

### BARRERAS ENCONTRADAS

[Realizar una breve descripción de las barreras encontradas en el desarrollo del proyecto. Extensión máxima: 500 palabras]

### LOGROS OBTENIDOS

[Indicar los principales logros obtenidos, así como las oportunidades encontradas. Extensión máxima: 500 palabras]

### PROYECCIÓN DE FUTURO

[¿Cómo se va a dar continuidad al proyecto a partir de ahora? Extensión máxima: 500 palabras]

## 5. SOSTENIBILIDAD Y TRANSFERIBILIDAD

[Describir los puntos fuertes del proyecto y elementos que hacen que éste sea sostenible y transferible a otras empresas. Extensión máxima: 500 palabras]